

Algemene Voorwaarden
iProacht Management & Consultancy
Versie: 01-01-2026

Artikel 1 – Definities

Opdrachtnemer: iProacht Management & Consultancy, gevestigd te Megchelen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 69615209.

Opdrachtgever: iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf.

Opdracht: de overeenkomst waarbij Opdrachtnemer advies-, interim- en managementdiensten verleent.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van Opdrachtnemer. Afwijkingen zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen. Algemene voorwaarden van Opdrachtgever worden uitgesloten.

Artikel 3 – Totstandkoming overeenkomst

Offertes zijn vrijblijvend. Een overeenkomst komt tot stand na schriftelijke bevestiging of bij feitelijke aanvang van de werkzaamheden.

Artikel 4 – Uitvoering van de opdracht

Opdrachtnemer voert de opdracht uit naar beste inzicht en vermogen. Er is sprake van een inspanningsverplichting. Opdrachtgever draagt zorg voor juiste en tijdige informatie.

Artikel 5 – Diensten

De dienstverlening omvat onder meer organisatieadvies, interim management, verander- en transitiebegeleiding, commerciële verbeteringen, groeistrategieën, operationele optimalisatie, business coaching MKB en advisering op het gebied van management en bedrijfsvoering.

Artikel 6 – Honorarium en kosten

Het honorarium is gebaseerd op een overeengekomen tarief of vaste prijs en is exclusief btw. Reis- en verblijfskosten kunnen afzonderlijk worden doorbelast.

Artikel 7 – Betaling

Facturen dienen binnen 14 dagen te worden voldaan. Bij niet-tijdige betaling is wettelijke handelsrente en incassokosten verschuldigd. Werkzaamheden mogen worden opgeschort.

Artikel 8 – Aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot het bedrag van de factuur van de betreffende opdracht. Indirecte schade en gevolgschade zijn uitgesloten.

Artikel 9 – Geheimhouding

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie, ook na beëindiging van de overeenkomst.

Artikel 10 – Intellectueel eigendom

Alle door Opdrachtnemer ontwikkelde materialen blijven intellectueel eigendom van

Opdrachtnemer. Opdrachtgever verkrijgt een gebruiksrecht voor interne doeleinden.

Artikel 11 – Beëindiging

Beëindiging is mogelijk met een redelijke opzegtermijn. Reeds verrichte werkzaamheden worden gefactureerd.

Artikel 12 – Toepasselijk recht

Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.